

Утверждена приказом ИП Наумкин Г. А. № 1/13 от 13.07.2026

Политика обработки персональных данных

1. Назначение и область действия

1.1. Настоящий документ (далее — Политика) определяет цели и общие принципы обработки персональных данных, а также реализуемые меры защиты прав субъектов персональных данных в ИП Наумкин Г. А. (далее — Компания).

1.2. Политика распространяется на весь персонал Компании (включая работников по трудовым договорам и лиц, заключивших иные договоры с Компанией) и все структурные подразделения Компании.

1.3. Требования Политики также учитываются и предъявляются в отношении иных лиц при необходимости их участия в процессах обработки Компанией персональных данных, например, в случаях передачи в установленном порядке со стороны Компании персональных данных подрядчикам, партнерам и иным контрагентам на основании поручений на обработку персональных данных, иных соглашений и договоров.

2. Принципы обработки персональных данных

2.1. Обработка персональных данных осуществляется Компанией на законной и справедливой основе, основными правовыми основаниями для обработки являются:

- 2.1.1. Конституция Российской Федерации;
- 2.1.2. Трудовой кодекс Российской Федерации;
- 2.1.3. Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 2.1.4. Налоговый кодекс Российской Федерации;
- 2.1.5. Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- 2.1.6. Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;
- 2.1.7. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- 2.1.8. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- 2.1.9. Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- 2.1.10. Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в РФ»;
- 2.1.11. Федеральный закон от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа»;
- 2.1.12. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 2.1.13. Договоры и соглашения Компании;
- 2.1.14. Соглашения субъектов персональных данных.

2.2. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных определяются исходя из целей обработки. Не обрабатываются персональные данные, избыточные или несовместимые по отношению к следующим основным целям:

- 2.2.1. заключение трудовых отношений с физическими лицами, подбор персонала;
- 2.2.2. заключение, продление договорных отношений Компании;
- 2.2.3. идентификация сторон договоров, соглашений, сделок Компании;
- 2.2.4. выполнение договорных обязательств Компании, включая оказание услуг, выполнение работ, поставку товаров;
- 2.2.5. использование юридическими и физическими лицами веб-сайтов и иных информационных ресурсов Компании в соответствии с их правилами пользования, лицензионными договорами;

2.2.6. регистрация, идентификация и персонализация пользователей сайтов, приложений и иных информационных ресурсов Компании; предоставление доступа к

ресурсам и функциям, доступным только для зарегистрированных пользователей; повышение удобства работы пользователей, улучшение программных продуктов, повышения качества оказываемых услуг и выполняемых работ Компании;

2.2.7. осуществление связи с физическими и юридическими лицами для направления им уведомлений, ответов на запросы, рассылок и информационных сообщений, а также сообщений маркетингового характера для продвижения программных продуктов, товаров, работ и услуг Компании и партнерских организаций;

2.2.8. осуществление деятельности удостоверяющего центра в соответствии с законодательством Российской Федерации об электронной подписи;

2.2.9. защита законных интересов Компании, ее партнеров и клиентов; противодействие незаконным или несанкционированным действиям, мошенничеству при использовании клиентами и пользователями программных продуктов, товаров, работ и услуг Компании, обеспечение информационной безопасности;

2.2.10. организация пропускного режима на территории зданий и офисов Компании, обеспечение сохранности имущества и безопасности персонала и посетителей Компании;

2.2.11. организация конференций, семинаров, вебинаров, иных публичных мероприятий в интересах Компании, партнерских организаций, профессиональных сообществ;

2.2.12. сбор, обработка аналитических и статистических данных по тематике деятельности Компании, использования информационных ресурсов, программных продуктов, товаров, работ и услуг Компании;

2.2.13. соблюдение действующего трудового, бухгалтерского, пенсионного, иного законодательства Российской Федерации;

2.3. К основным категориям субъектов персональных данных, чьи данные обрабатываются в Компании, относятся:

2.3.1. посетители и пользователи сайтов, приложений и информационных ресурсов Компании;

2.3.2. физические лица, состоящие или состоявшие в трудовых и гражданско-правовых отношениях с Компанией, их ближайшие родственники, рекомендатели, а также лица, имеющие намерения вступить в такие отношения, например, кандидаты на замещение вакантных должностей;

2.3.3. физические лица, состоящие или состоявшие в трудовых и гражданско-правовых отношениях с контрагентами Компании, а также лица, имеющие намерения вступить в такие отношения;

2.3.4. физические лица, обратившиеся в Компанию с запросами, сообщениями, заявлениями, жалобами, предложениями с использованием контактной информации или средств сбора обратной связи;

2.3.5. физические лица, участвующие в интервью, опросах, аналитических и маркетинговых исследованиях по тематике деятельности Компании;

2.3.6. участники мероприятий, организованных Компанией или организациями партнерами;

2.3.7. посетители клубных залов Компании;

2.4. Обработка персональных данных в Компании ведется смешанным способом: с использованием средств автоматизации и без.

2.5. Действия с персональными данными включают: сбор; запись; систематизацию; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление, уничтожение.

2.6. При обработке обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. При обнаружении неточных или неполных персональных данных может производиться их уточнение и актуализация. В случаях, когда актуализация персональных данных находится

вне зоны ответственности Компании, обработка может быть приостановлена до момента актуализации. Обязанности и ответственность за своевременную актуализацию персональных данных для отдельных случаев обработки могут устанавливаться соглашениями или локальными актами Компании.

2.7. Обработка и хранение персональных данных осуществляются не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если отсутствуют законные основания для дальнейшей обработки, например, если федеральным законом или соглашением с субъектом персональных данных не установлен соответствующий срок хранения.

2.8. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию при наступлении следующих условий:

2.8.1. достижение целей обработки персональных данных или максимальных сроков хранения — подлежит уничтожению либо обезличиванию в течение 30 дней;

2.8.2. утрата необходимости в достижении целей обработки персональных данных — в течение 30 дней;

2.8.3. предоставление субъектом персональных данных или его законным представителем подтверждения того, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки — в течение 7 дней;

2.8.4. невозможность обеспечения правомерности обработки персональных данных — в течение 10 дней;

2.8.5. отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных — в течение 30 дней;

2.8.6. отзыв субъектом персональных данных согласия на использование персональных данных для контактов с потенциальными клиентами при продвижении программных продуктов, товаров, работ и услуг — в течение 2 дней;

2.8.7. истечение сроков исковой давности для правоотношений, в рамках которых осуществляется либо осуществлялась обработка персональных данных;

3. Обработка в качестве субподрядчика и привлечение субподрядчиков

3.1. Компания, помимо деятельности в качестве оператора персональных данных, может выступать как лицо, осуществляющие обработку персональных данных по поручению других операторов персональных данных на основании договоров и иных соглашений. К таким случаям относятся, например, следующие:

3.1.1. предоставление клиентам Компании прав на использование программных продуктов;

3.1.2. оказание клиентам Компании услуг, связанных с обработкой данных;

3.1.3. осуществление совместной со сторонними организациями обработки в рамках партнерства Компании.

3.2. Компания при необходимости может привлекать сторонние организации к обработке персональных данных в качестве субподрядчиков при условии соблюдения принципов обработки и наличия с ними соответствующего договора или соглашения. К таким случаям относятся, например, следующие:

3.2.1. предоставление программных продуктов, товаров, выполнение работ и оказание услуг Компанией совместно со сторонними организациями, технологическими и иными партнерами Компании;

3.2.2. организация партнерской сети Компании для распространения программных продуктов, товаров, работ и услуг на рынке;

3.2.3. использование сторонних услуг, вычислительных ресурсов, приложений и инфраструктуры для обработки информации, связи с пользователями программных продуктов, работ и услуг, приобретателями товаров.

3.3. Обработка персональных данных на основании договоров и иных соглашений Компании, поручений на обработку персональных данных осуществляется в соответствии с условиями этих договоров, соглашений Компании с лицами, которым поручена обработка или которые поручили обработку на законных основаниях. Такие соглашения могут определять, в частности:

3.3.1. цели, условия, действия с персональными данными, сроки обработки персональных данных;

3.3.2. роли, функции и обязательства сторон, в том числе, меры по обеспечению конфиденциальности и информационной безопасности

3.3.3. права и ответственность сторон, касающиеся обработки персональных данных.

4. Получение согласия субъекта на обработку его персональных данных

4.1. В случаях обработки, не предусмотренных действующим законодательством или договором с субъектом явно, обработка осуществляется после получения согласия субъекта персональных данных. Обязательным случаем получения предварительного согласия является, например, контакт с потенциальным клиентом в маркетинговых целях, при продвижении товаров, программных продуктов, работ и услуг Компании на рынке.

4.2. Согласие может быть выражено в форме совершения субъектом персональных данных конклюдентных действий, например:

4.2.1. принятия условий договора-оферты, лицензионного договора, правил пользования информационными ресурсами и иными продуктами Компании;

4.2.2. продолжения использования приложений, сервисов, информационных ресурсов, веб-сайтов Компании, взаимодействия с их пользовательскими интерфейсами после уведомления пользователя об обработке данных;

4.2.3. предоставления необходимых разрешений мобильному приложению при запросе в момент установки или использования;

4.2.4. проставления отметок, заполнения соответствующих полей в формах, бланках;

4.2.5. поддержания электронной переписки, в которой говорится об обработке;

4.2.6. прохода на территорию после ознакомления с предупреждающими табличками и знаками;

4.2.7. иных действий, совершаемых субъектом, по которым можно судить о его волеизъявлении.

4.3. В отдельных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, согласие оформляется в письменной форме с указанием сведений, предусмотренных 152-ФЗ, а также в соответствии с иными применимыми требованиями, типовыми формами.

4.4. В случаях обработки персональных данных, полученных не от субъекта напрямую, а от других лиц на основании договора или поручения на обработку, обязанность получения согласия субъекта может быть возложена на лицо, от которого получены персональные данные.

4.5. В случае отказа субъекта от предоставления в необходимом и достаточном объеме его персональных данных, Компания не сможет осуществить необходимые действия для достижения соответствующих обработке целей. Например, в таком случае может быть не завершена регистрация пользователя в программном продукте, услуги по договору могут быть не оказаны, работы не выполнены, товары не поставлены, резюме соискателя на вакансию не будет рассмотрено и т.д.

5. Обработка электронных пользовательских данных, включая cookies

5.1. Компания в целях обработки персональных данных, установленных Политикой, может собирать электронные пользовательские данные на своих сайтах автоматически, без необходимости участия пользователя и совершения им каких-либо действий по отправке данных.

5.2. Достоверность собранных таким способом электронных данных в Компании не проверяется, информация обрабатывается «как есть» в том виде, как она поступила с клиентского устройства.

5.3. Посетителям и пользователям сайтов Компании могут показываться всплывающие уведомления о сборе и обработке данных cookies с ссылкой на Политику и кнопками принятия условий обработки либо закрытия всплывающего уведомления.

5.4. Такие уведомления означают, что при посещении и использовании сайтов, информационных ресурсов и веб-приложений Компании в браузер на устройстве пользователя может сохраняться информация (например, данные cookies), позволяющая в дальнейшем идентифицировать пользователя или устройство, запомнить сеанс работы или сохранить некоторые настройки и предпочтения пользователя, специфичные для этих конкретных сайтов. Такая информация после сохранения в браузер и до истечения установленного срока действия или удаления с устройства будет отправляться при каждом последующем запросе на сайт, от имени которого они были сохранены, вместе с этим запросом для обработки на стороне Компании.

5.5. Обработка данных cookies необходима Компании для корректной работы сайтов, в частности, их функций, относящихся к доступу зарегистрированных пользователей программных продуктов, услуг, работ и ресурсов Компании; персонализации пользователей; повышения эффективности и удобства работы с сайтами, а также иных целей, предусмотренных Политикой.

5.6. Кроме обработки данных cookies, установленных самими сайтами Компании, пользователям и посетителям могут устанавливаться cookies, относящиеся к сайтам сторонних организаций, например, в случаях, когда на сайтах Компании используются сторонние компоненты и программное обеспечение. Обработка таких cookies регулируется политиками соответствующих сайтов, к которым они относятся, и может изменяться без уведомления пользователей сайтов Компании. К таким случаям может относиться размещение на сайтах:

5.6.1. счетчиков посещений, аналитических и статистических сервисов, таких как Яндекс.Метрика или Google Analytics для сбора статистики посещаемости общедоступных страниц сайтов;

5.6.2. виджетов вспомогательных сервисов для сбора обратной связи, организации чатов и иных видов коммуникаций с пользователями;

5.6.3. систем контекстной рекламы, баннерных и иных маркетинговых сетей;

5.6.4. кнопок авторизации на сайтах с помощью учетных записей в социальных сетях;

5.6.5. иных сторонних компонент, используемых Компанией на своих сайтах.

5.7. Принятие пользователем условий обработки cookies или закрытие всплывающего уведомления в соответствии с Политикой расценивается как согласие на обработку данных cookies на сайтах Компании.

5.8. В случае если пользователь не согласен с обработкой cookies, он должен принять на себя риск, что в таком случае функции и возможности сайта могут не быть доступны в полном объеме, а затем следовать по одному из следующих вариантов:

5.8.1. произвести самостоятельную настройку своего браузера в соответствии с документацией или справкой к нему таким образом, чтобы он на постоянной основе не разрешал принимать и отправлять данные cookies для любых сайтов либо для конкретного сайта Компании или сайта стороннего компонента;

5.8.2. переключиться в специальный режим «инкогнито» браузера для использования сайтом cookies до закрытия окна браузера или до переключения обратно в обычный режим;

5.8.3. покинуть сайт во избежание дальнейшей обработки cookies.

5.9. Пользователь может самостоятельно через встроенные в браузеры средства работы с данными cookies управлять сохраненными данными, в том числе, удалять или просматривать сведения об установленных сайтами cookies, включая:

- 5.9.1. адреса сайтов и пути на них, куда будут отправляться cookies;
- 5.9.2. названия и значения параметров, хранящихся в cookies;
- 5.9.3. сроки действия cookies.

6. Конфиденциальность и безопасность персональных данных

6.1. Для персональных данных в Компании обеспечивается конфиденциальность в соответствии с применимым законодательством, локальными актами Компании, условиями заключенных соглашений и договоров Компании, кроме случаев:

6.1.1. если персональные данные являются общедоступными, содержатся в общедоступных источниках персональных данных или разрешены субъектом для распространения;

6.1.2. если информация подлежит обязательному раскрытию третьим лицам, включая государственные органы, в соответствии с применимым к Компании законодательству.

6.2. Компания предпринимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных для их защиты от несанкционированного (в том числе, случайного) доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий. К таким мерам, в частности, относятся:

6.2.1. назначение физических или юридических лиц, ответственных за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных в Компании;

6.2.2. издание локальных актов по вопросам обработки персональных данных, информационной безопасности, ознакомление с ними сотрудников;

6.2.3. обучение сотрудников по вопросам обработки персональных данных, обеспечения информационной безопасности;

6.2.4. обеспечение физической безопасности помещений и средств обработки, пропускной режим, охрана, видеонаблюдение;

6.2.5. ограничение и разграничение доступа сотрудников и иных лиц к персональным данным и средствам обработки, мониторинг действий с персональными данными;

6.2.6. определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, формирование на их основе моделей угроз;

6.2.7. применение средств обеспечения безопасности (антивирусных средств, межсетевых экранов, средств защиты от несанкционированного доступа, средств криптографической защиты информации), в том числе, в необходимых случаях, прошедших процедуру оценки соответствия в установленном порядке;

6.2.8. учёт и хранение носителей информации, исключающее их хищение, подмену, несанкционированное копирование и уничтожение;

6.2.9. резервное копирование информации для возможности восстановления;

6.2.10. осуществление внутреннего контроля за соблюдением установленного порядка, проверка эффективности принятых мер, реагирование на инциденты;

6.2.11. проверка наличия в договорах, включение при необходимости в договоры пунктов об обеспечении конфиденциальности и безопасности персональных данных;

6.2.12. иные меры в соответствии с локальными актами Компании.

6.3. Первичное записывание, систематизирование и хранение персональных данных производится Компанией на специализированных серверах на территории РФ.

6.4. В состав персональных данных Субъекта обрабатываемых Компанией входят:

- Фамилия Имя Отчество;
- Номер телефона, электронная почта;

- Банковские реквизиты;

7. Права субъектов персональных данных

7.1. Субъект персональных данных имеет право отозвать согласие на обработку персональных данных, направив соответствующий запрос Компании или уполномоченным представителям Компании на территории других стран, по почте или обратившись лично.

7.2. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

7.2.1. подтверждение факта обработки персональных данных Компанией;

7.2.2. правовые основания и цели обработки персональных данных;

7.2.3. цели и применяемые в Компании способы обработки персональных данных;

7.2.4. наименование и место нахождения Компании, сведения о лицах (за исключением сотрудников), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора, соглашения с Компанией или на основании федерального закона;

7.2.5. обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

7.2.6. сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

7.2.7. порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных 152-ФЗ;

7.2.8. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Компании, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

7.2.9. иные сведения, предусмотренные 152-ФЗ или другими федеральными законами.

7.3. Субъект персональных данных вправе требовать от Компании уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные применимым законодательством меры по защите своих прав.

7.4. Если субъект персональных данных считает, что Компания осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований 152-ФЗ или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Компании в Роскомнадзор, иной уполномоченный надзорный орган или в судебном порядке.

7.5. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

7.6. Срок ответа на обращения Субъекта персональных данных – 30 (тридцать) календарных дней.

8. Роли и ответственность

8.1. Права, обязанности и ответственность Компании определяются применимым законодательством.

8.2. Ответственность сотрудников Компании в силу выполнения функциональных обязанностей, за надлежащую обработку и неправомерное использование персональных данных устанавливается в соответствии с условиями заключенного между Компанией и сотрудником договора, обязательства о неразглашении информации, локальных актов Компании.

8.3. Контроль исполнения требований Политики в Компании осуществляется в общем случае ответственными за организацию обработки персональных данных в

Компании, либо отдельными структурными подразделениями и уполномоченными лицами в соответствии с локальными актами Компании.

8.4. Ответственность лиц, участвующих в обработке персональных данных на основании поручений Компании, за надлежащую обработку и неправомерное использование персональных данных устанавливается в соответствии с условиями заключенного между Компанией и контрагентом договора, соглашения о конфиденциальности информации или иного соглашения.

8.5. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и обеспечение информационной безопасности персональных данных, несут материальную, дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в порядке, установленном применимым законодательством, локальными актами, соглашениями Компании.

9. Опубликование и актуализация Политики

9.1. Политика разрабатывается лицами, ответственными за организацию обработки персональных данных в Компании, и вводится в действие после утверждения в Компании.

9.2. Политика является общедоступным документом Компании и предусматривает возможность ознакомления любых лиц с ее действующей версией, включая существующие переводы на иностранные языки, путем опубликования в сети интернет по адресу: <https://salsafest.ru/>

9.3. Веб-формы, бланки, типовые формы Компании для сбора персональных данных в обязательном порядке содержат уведомления пользователей об обработке персональных данных в соответствии с Политикой с ссылкой на нее.

9.4. Политика действует бессрочно после утверждения и до ее замены новой версией. Компания имеет право вносить изменения в Политику без уведомления любых лиц. Политика пересматривается ежегодно для поддержания в актуальном состоянии и актуализируется по мере необходимости.

Контакты ответственного лица: Наумкин Глеб Анатольевич,
телефон: +7 (926)312-08-69, эл. почта: hleb2211@yandex.ru.